



ТАРИФЫ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ
 Новгородской областной универсальной научной библиотеки
 «4» мая 2026 г.

Наименование услуги	Цена, руб.	Отделы, где предоставляется услуга
ИНФОРМАЦИОННАЯ УСЛУГА (Библиотечно-информационные, консультационные, справочные услуги)		
ТЕМАТИЧЕСКИЙ, ФАКТОГРАФИЧЕСКИЙ, БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ ПОИСК ПО ИНТЕРНЕТУ (выполняется сотрудниками библиотеки по заказу) 1 тема (до 10 наименований) <ul style="list-style-type: none"> с администратором (в присутствии заказчика) дополнительно оплачивается работа администратора р/час 	100-00 +100-00 р/час	Справочно-библиографический отдел, Отдел краеведения
ПОИСК ИНФОРМАЦИИ В INTERNET (1 тема) (если найденный материал копируется на flash-накопитель заказчика, то плата взимается только за поиск информации, если найденный материал выдаётся в распечатанном виде или записывается на лазерный диск заказчика или диск, предоставленный администратором Зала, то добавляется стоимость распечатки или записи) поиск в присутствии заказчика в т.ч. в нормативно-правовых базах данных	100-00 +100-00 р/час	Зал электронной информации (Интернет-класс)
Поиск информации специалистами библиотеки с постраничным просмотром ретроспективных периодических и продолжающихся изданий 1 издание, 1 подшивка	от 200-00	Справочно-библиографический отдел, Отдел краеведения
СОСТАВЛЕНИЕ ТЕМАТИЧЕСКОГО библиографического СПИСКА ДОКУМЕНТОВ с поиском по всему справочному аппарату библиотеки, включая карточные каталоги и картотеки, библиографические указатели и т.д. (зависит от сложности запроса и объема списка) (1 список) К реферату до 20 названий 1 тема К курсовой до 40 названий 1 тема К дипломной до 80 названий 1 тема К магистерской до 100 названий 1 тема К диссертационной до 150 названий 1 тема К докторской до 350 названий 1 тема	Цена договорная 500-00 1000-00 1200-00 1500-00 2500-00 3000-00	Информационно-справочный отдел, Отдел краеведения
ПОИСК В ОНЛАЙН-КАТАЛОГАХ ДРУГИХ БИБЛИОТЕК РОССИИ (1 название)	35-00	Справочно-библиографический отдел
ФАКТОГРАФИЧЕСКИЕ РАЗЫСКАНИЯ (поиск и уточнение наименований, переименований административно-территориальных делений России и ССР, библиографические справки, требующие обращения к текстам источников и дополнительных временных затрат в зависимости от сложности) Простой поиск 1 информации	цена договорная 200-00	Справочно-библиографический отдел

ссылка, 1 цитата	От 100-00	
СОСТАВЛЕНИЕ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ ДОКУМЕНТА по ГОСТ Р 7.0.100-2018 (1 описание)	50-00	Справочно-библиографический отдел
Редактирование списков литературы к дипломным, диссертационным работам в соответствии с ГОСТом (1 запись)	25-00	Справочно-библиографический отдел
Консультация по составлению библиографического списка, 1 консультация	50-00	
ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ КОНСУЛЬТАЦИИ по работе на компьютере, с пакетом Microsoft Office, почтовыми программами, Интернет-браузерами, соц.сетями и др. от 15 мин. (р/час)	100-00 р/час	Зал электронной информации (Интернет-класс)
ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ КОНСУЛЬТАЦИИ ПО ПОИСКУ В ОНЛАЙН-КАТАЛОГАХ И БАЗАХ ДАННЫХ БИБЛИОГРАФИРУЮЩИХ УЧРЕЖДЕНИЙ РОССИИ (1 час) (по предварительной записи)	100-00 р/час	Справочно-библиографический отдел
ИНДЕКСИРОВАНИЕ ИЗДАНИЙ, ДИССЕРТАЦИЙ ПО СИСТЕМАМ УДК, ББК, составление библиографического описания (1 издание)	150-00	Отдел комплектования и обработки литературы и каталогов. Справочно-библиографический отдел
МЕЖБИБЛИОТЕЧНЫЙ АБОНЕМЕНТ: Абонементное обслуживание юридических лиц по договору	Цена договорная	Межбиблиотечный абонемент
<ul style="list-style-type: none"> Электронная доставка документов: из фондов НОУНБ (1 стр. А4 отсканированного изображения в формате *.tif, *.pdf) 10-00 из фондов НОУНБ (1 стр. распознанного текста в формате *.tif, *.pdf) 15-00 из фондов других библиотек по расценкам служб электронной доставки библиотеки-фондодержателя из фондов библиотек-участниц проекта МБА АРБИКОН 1 стр. отсканированного изображения 15-00 1 страница с распечаткой 22-00 Межбиблиотечный абонемент: Получение оригинала (копии) документа 	<p>Прейскурант библиотеки-фондодержателя + 500 руб./1 наименование</p>	<p>Справочно-библиографический отдел</p> <p>Читальный зал</p>
РАСПРОСТРАНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ИЗДАНИЙ ГБУК «НОУНБ»: Печать общего «Календаря памятных и знаменательных дат». «Календаря памятных и знаменательных дат Новгородской области» (1 страница ч-б) Запись на электронный носитель заказчика общего «Календаря памятных и знаменательных дат». «Календаря памятных и знаменательных дат Новгородской области» на год (текстовый файл формата *.doc, *.docx, *.pdf) Распространение иных электронных	<p>10-00</p> <p>200-00</p>	<p>Справочно-библиографический отдел</p> <p>Отдел краеведения</p> <p>Зал электронной информации</p>

изданий НОУНБ на CD, DVD, запись на электронный носитель заказчика	Стоимость издания	(Интернет-класс)
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСТАВОК ПО ЗАПРОСУ (в т.ч. выездных), ЭКСКУРСИЙ ПО БИБЛИОТЕКЕ (1 мероприятие)	Цена договорная	Администрация
ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ культурно-просветительского, научного, образовательного характера совместно со сторонними организациями	Цена договорная	Администрация
Сервисные услуги		
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ компьютера для самостоятельной работы (с выходом или без выхода в Интернет) (1 минута)	1-00/ мин (60 руб./час)	Зал электронной информации (Интернет-класс), Справочно-библиографический отдел
КСЕРОКОПИРОВАНИЕ (осуществляется в соответствии с Гражданским Кодексом РФ (часть 4, глава 70) 1 страница текста формат А4 1 страница текста формат А3 1 страница рисунок формат А4 1 страница рисунок формат А3	10-00 20-00 15-00 25-00	Сектор ксерокопирования (Зал электронной информации)
РАСПЕЧАТКА НА ПРИНТЕРЕ (1 страница) <ul style="list-style-type: none"> Черно-белая печать текста/изображения на бумаге формата А4 Черно-белая печать текста/изображения на бумаге формата А3 Цветная печать текста (без изображений) на простой бумаге на струйном/лазерном принтере формата А4 Цветная печать текста (без изображений) на простой бумаге на струйном/лазерном принтере формата А3 Цветная печать изображения на простой бумаге на струйном/лазерном принтере формата А4 (заливка менее 50%). заливка более 50% Цветная печать изображения на простой бумаге на струйном/лазерном принтере формата А3(заливка менее 50%) заливка более 50% при печати на плотной бумаге к стоимости распечатки изображения добавляется стоимость бумаги, которая зависит от её типа	10-00/15-00 20-00/25-00 15-00/20-00 25-00/30-00 30-00/40-00 40-00/50-00 40-00/50-00 50-00/60-00 от 7-00*	Зал электронной информации (Интернет-класс), Сектор ксерокопирования
ПЕЧАТЬ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА (1 страница)	10-00	Справочно-библиографический отдел, Отдел краеведения
ПЕЧАТЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ ДОКУМЕНТОВ из баз данных: без выборки текста (1 страница) с выборкой фрагментов текста (1 страница) (поиск по правовым базам осуществляется бесплатно) <ul style="list-style-type: none"> с администратором (в присутствии заказчика) с выборкой фрагментов текста дополнительно оплачивается работа администратора р/час 	10-00 15-00 100-00 руб/час	Справочно-библиографический отдел, Отдел краеведения Зал электронной информации
Набор текста выполняется согласно графику работ <ul style="list-style-type: none"> 1 страница простого рукописного текста (шрифт Times New Roman, кегль 14 пунктов, интервал 1,5 строки, стандартные поля) 	25-00	Зал электронной информации (Интернет-класс), Сектор ксерокопирования

<ul style="list-style-type: none"> 1 страница сложного текста (таблицы, схемы, графики, формулы) 1 страница текста на иностранном языке 	45-00 40-00	
Срочный набор текста (1 страница) Набор текста со слов заказчика (1 страница)	коэфф. x2 коэфф. x2	
СОЗДАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ (таблиц, презентаций) простая презентация в Power Point (текст, изображения, до 20 слайдов) таблицы, сложные презентации (графики, диаграммы, объем более 20 слайдов) + стоимость индивидуальной работы (р/час)	130-00 200-00 +100-00 руб/час	Зал электронной информации (Интернет-класс)
СКАНИРОВАНИЕ (осуществляется в соответствии с Гражданским Кодексом РФ (часть 4, глава 70)) <ul style="list-style-type: none"> изображения (за одно изображение) текста с распознаванием и сохранением в текстовом редакторе (1 страница) Распознавание текста без сканирования (1 страница) редактирование текста и /или обработка изображения после сканирования (в зависимости от сложности) сканирование материалов на планетарном сканере (1 изображение до формата A2) 	10-00 15-00 5-00 От 10-00 25-00	Зал электронной информации (Интернет-класс)
ЗАПИСЬ И КОПИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ на CD или DVD заказчика (при записи на CD или DVD, предоставленные администратором Зала, добавляется стоимость соответствующего носителя) с фотоаппаратов, телефонов и др. электронных носителей заказчика на flash-накопитель заказчика	20-00 30-00	Зал электронной информации (Интернет-класс)
ЗАПИСЬ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ ДОКУМЕНТОВ НА ЭЛЕКТРОННЫЙ НОСИТЕЛЬ на flash-накопитель заказчика	20-00	Справочно-библиографический отдел, Отдел краеведения
ЗАПИСЬ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА на flash-накопитель заказчика	20-00	Справочно-библиографический отдел, Отдел краеведения
ОТПРАВКА ДОКУМЕНТОВ ПО e-mail (1 письмо) (без стоимости набора текста или сканирования)	15-00	Зал электронной информации (Интернет-класс)
ПРИЕМ ИЛИ ОТПРАВКА ФАКСА (1 страница)	15-00	Научно-методический отдел
Ламинирование 1 лист A4 1 лист A5	50-00 25-00	Зал электронной информации (Интернет-класс)
БРОШЮРОВКА НА ПЛАСТИКОВУЮ ПРУЖИНКУ До 50 листов A4 (80г/м ²) До 100 листов A4 (80г/м ²) Свыше 100 листов	60-00 100-00 150-00	Зал электронной информации (Интернет-класс)
Предоставление библиотечных фондов и помещений для фото- и видеосъемки 1 час	500 руб.	Администрация
УСЛУГИ ПО ПЕЧАТИ НА XEROX Color C 60	Цена договорная	Администрация

Стоимость бланка читательского билета (бланочная продукция) для вновь записавшихся пользователей	60-00	Отдел контроля и электронного учета
Оформление читательского билета взамен утерянного	70-00	
Оформление временного читательского билета	20-00	
<i>Пенсионерам и инвалидам читательский билет оформляется бесплатно.</i>		
Пользование документами сверх установленного срока (неустойка) за каждый календарный день. С пенсионеров и инвалидов плата не взимается, для учащихся средних и средних специальных учебных заведений утвердить плату в размере 50% от установленной.	5-00	Абонемент, Отдел краеведения, Отдел технической литературы, Отдел литературы на иностранных языках, Отдел литературы по искусству.
Пользование документами повышенного спроса и ограниченной экзemplярности сверх установленного срока (неустойка) за каждый календарный день.	10-00	Сектор продвижения чтения, Справочно-библиографический отдел.

РЕДАКЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

РЕДАКТИРОВАНИЕ И ОБРАБОТКА ФАЙЛОВ <ul style="list-style-type: none"> • редактирование текстовых файлов (форматирование, исправление опечаток и др.) (1 страница) • обработка изображений (перевод в градации серого/обрезка/цветокоррекция) (1 изображение) • редактирование текстовых файлов со слов заказчика (форматирование, исправление опечаток и др.) оплачивается как стоимость индивидуальной работы (р/час) • Дизайн полиграфической продукции (визитки, календари, открытки, грамоты, афиши, бланки...) 1 макет • Обработка изображений в Adobe Photoshop (ретушь, художественное редактирование документа и т.п.) 1 изображение • Конвертация аудио и видео-файлов в другой формат • Конвертация файлов в другой формат (doc в pdf, djvu в pdf и др.) • Извлечение страницы из файла (pdf, djvu) 	от 7-00* от 10-00* +100-00 руб/час от 200-00* от 100-00* от 50-00* 50-00 10-00 от 50-00*	Зал электронной информации (Интернет-класс), Сектор ксерокопирования
Редактирование видео	* в зависимости от сложности выполняемых работ	

ВЕРСТКА Предварительная обработка материалов Текст Предварительная обработка и адаптация текста в зависимости от сложности (1 страница) А4/А5 (Word) Изображения (обработка по желанию заказчика) Дополнительная обработка (ретушь, худож. редактирование: заломы, потертости, утраты, цвет, фон, худ. прорисовка) – в зависимости от сложности (1 изображение), формат: Tiff, JPG, PNG	От 5-00* От 70-00*	Зал электронной информации (Интернет-класс),
--	---------------------------	--

Дизайн макета страницы		
Одна страница без изображений (входит оформление, номер страницы)		30-00
Одна страница с 1 изображением (входит оформление, номер страницы)		35-00
<ul style="list-style-type: none"> • Колонтитулы (с добавлением дополнительных элементов в зависимости от сложности) 		От 5-00/шт. *
<ul style="list-style-type: none"> • Добавление в основной текст формул, таблиц (в зависимости от сложности) 		От 5-00/шт. *
<ul style="list-style-type: none"> • Добавление в основной текст (вензеля, буквы) 		От 5-00/шт. *
Добавление в основной текст изображений (более 1 изображения на стр.)		От 5-00/шт. *
Дизайн макета обложки		
<ul style="list-style-type: none"> • Простые текстовые (разворот) 		От 300-00*
<ul style="list-style-type: none"> • Сложные с добавлением одного и более изображений, фотографий 		От 1000-00*
<ul style="list-style-type: none"> • Сложные графические дизайны (оригинальные дизайнерские обложки) 		От 2000-00*
<ul style="list-style-type: none"> • Оформление корешка 		От 100-00*
		* в зависимости от сложности выполняемых работ

На договорные цены разработана и утверждена калькуляция.